

Offre de Service Civique pour l'association ENTRE|DEUX.

❖ Mission : Chargé.e de projets artistiques et culturels

❖ Description de l'association

L'association ENTRE|DEUX se définit comme un programme d'expositions et d'évènements mené entre deux commissaires d'expositions.

Initié en 2017, ENTRE|DEUX s'attache à des espaces non dévolus à la présentation d'œuvres d'art (salle d'attente, escalier, ascenseur, hôtel, zone commerciale, entreprise, appartement ou jardin...) en vue de créer des interstices dans le quotidien, avec la complicité d'artistes, reconnus ou émergents, de différentes générations. ENTRE|DEUX suscite l'inattendu, la curiosité, l'échange, le partage, invite à prendre le temps, à occuper l'espace autrement.

ENTRE|DEUX a déjà détourné le classique « chaises en enfilade, affiches décoratives et journaux people » des salles d'attente d'une agence bancaire avec près d'une dizaine propositions artistiques réunissant plus de cinquante artistes et s'est invité dans les chambres de l'hôtel Windsor dans le cadre du festival O.V.N.I (Objectif Vidéo Nice). À partir de l'été 2021, ENTRE|DEUX s'infiltré chez l'entreprise **RÉSISTEX**, avec un projet éthique de recherche, de cohésion et d'innovation dans le domaine de l'art et de l'entreprise avec la mise en place de résidence artistique. En septembre 2021, l'association lance le festival « Plein air » à Breil-sur-Roya, en soutien à la vallée lourdement touchée par la tempête Alex, en proposant le temps d'un week-end un parcours d'installations artistiques et citoyennes ponctué de spectacles théâtraux, chorégraphiques et musicaux. À compter de la fin 2021, ENTRE|DEUX participe au dispositif « 1 immeuble, 1 œuvre » aux côtés du promoteur immobilier PRIAMS.

❖ Description du poste

Au sein de notre association vous vivrez une expérience professionnelle au plus près de la réalisation des projets, de leur conception à leur production en passant par leur promotion.

La mission proposée est volontairement et nécessairement polyvalente afin de permettre d'avoir une vue globale sur la réalisation complète des différents projets culturels de l'association. En collaboration directe avec les commissaires de l'association, vous assurerez les missions suivantes :

* **Diffusion & Communication**

Recherche de partenaires, conception de dossiers de diffusion. Rédaction de newsletters, dossier de promotion des artistes, suivi des réseaux sociaux, mise à jour du site internet.

* **Administration**

Établissement des feuilles de prêt des artistes ; réalisation de convention partenariale ; suivi de la logistique des résidences d'artistes.

* **Suivi des projets en cours sur l'année 2021 et 2022**

❖ Description du profil recherché

- Connaissances en art
- Connaissance dans le domaine de la communication et du graphisme
- Qualités relationnelles et sens du travail en équipe.
- Curiosité artistique et humaine, autonomie, motivation, polyvalence.
- Bonne maîtrise de la langue française, qualités rédactionnelles.
- Qualités organisationnelles, rigueur et esprit d'initiative.
- Maîtrise indispensable des logiciels de bureautique (Word, Excel...).
- La connaissance de logiciels de PAO (In Design, Photoshop, Acrobat Pro) est un plus.

❖ Description de l'expérience recherchée

Une première expérience dans le secteur culturel / les connaissances artistiques et sur les outils numériques sont impératives.

❖ **Date de prise de fonction**

À partir du 1^{er} Octobre 2021

Période : entre 6 et 12 mois

Conditions : service civique

Candidature : Envoyer CV et lettre de motivation par mail à : entredoux06@gmail.com

❖ **Date limite de candidature**

30/09/2021

❖ **Rémunération envisagée**

Indemnisation légale

❖ **Lieu**

Nice – pas de bureau fixe

❖ **Contacts**

contacts.entredoux@gmail.com

❖ **Site web de l'entreprise/de l'organisme**

<http://www.entredoux-artentreprise.fr/>